

## القواعد العامة لاستخدام نظام الإفصاح الإلكتروني بلغة XBRL

أولاً: يتوجب على الشركات القيام بها يلي:

1. الإفصاح عن البيانات المالية وغير المالية المطلوبة بموجب تعليمات إدراج الأوراق المالية ونظام العضوية لبورصة عمان وغيرها من التشريعات من خلال النظام وفق النماذج الإلكترونية المعدة لهذه الغاية.
2. تقديم طلبات إدراج الأوراق المالية وزيادة رأس المال والاندماج والتملك والانضمام لعضوية البورصة وغيرها من الطلبات من خلال النظام.
3. مراعاة المواعيد الخاصة بالإفصاحات والهنصوص عليها في القوانين والأنظمة والتعليقات والقرارات الصادرة بهتضاها، بحيث يتم اعتماد تاريخ النظام عند إرسال الإفصاح من قبل الشركة.
4. استخدام نموذج "الإفصاح العام" في حال عدم توفر نموذج يغطي موضوع الإفصاح المراد إرساله من قبل الشركة.
5. مخاطبة البورصة من خلال نموذج "المراسلات العامة مع البورصة" في حال رغبت الشركة بمخاطبة البورصة لأي سبب كان أو الرد على كتاب وجه لها.
6. تحديث معلومات مستخدمي النظام لديها والمعلومات الخاصة بالشركة فور حدوث أي تغيير عليها.

ثانياً: لغايات احتساب الهدد القانونية الهنصوص عليها في القوانين والأنظمة والتشريعات الصادرة بهتضاها، على الشركات مراعاة أن تكون الطلبات المقدمة من قبلها لأي من الخدمات التي يقدمها النظام مستكملة.

ثالثاً: تعتبر المنصة الإلكترونية التي يوفرها النظام الوسيلة الوحيدة المعتمدة للتراسل مع البورصة، ويعتبر تاريخ إرسال الكتاب الصادر عن البورصة عبر النظام تاريخاً معتمداً لغايات احتساب الهدد التي تمنحها البورصة للشركات، ويعتهد البريد الإلكتروني المرتبط بمستخدم النظام كبريداً رسمياً لتبليغ الشركة بمخاطبات البورصة واستلامها.

رابعاً: إذا لم تتمكن الشركات من استخدام النظام بسبب خلل فني في النظام فيتم إرسال الإفصاحات عبر البريد الإلكتروني التالي: [listing@ase.com.jo](mailto:listing@ase.com.jo).

خامساً: تلتزم الشركة بأي نماذج أو خدمات يتم إضافتها على النظام.

سادساً: تتحمل الشركة مسؤولية صحة ودقة البيانات الواردة من قبلها.

سابعاً: تتحمل الشركة المسؤولية القانونية الناجمة عن إساءة استخدام النظام.