To: Jordan Securities Commission, Amman Stock Exchange Company's Name: JORDAN MASAKEN FOR LAND & INDUSTRIAL DEVELOPMENT PROJECTS Date: 01-04-2021 11:39:39 AM Subject: Invitation to Attend the Ordinary General Assembly Meeting	السادة هيئة الاوراق المالية السادة بورصة عمان اسم الشركة: مساكن الأردن لتطوير الأراضي والمشاريع الصناعية التاريخ: 10-40-2021 39:39:39 الموضوع: دعوة لحضور اجتماع الهيئة العامة العادي
The Board of Directors of JORDAN MASAKEN FOR LAND & INDUSTRIAL DEVELOPMENT PROJECTS cordially invites you to attend the company's Ordinary General Assembly Meeting which will be held at 12:00 on 26-04-2021 at Zoom Application to discuss the following matters:	يسر مجلس ادارة مساكن الأردن لتطوير الأراضي والمشاريع الصناعية دعوتكم لحضور اجتماع الهيئة العامة العادي للشركة المنوي عقده بتاريخ 26-04-2021 الساعة 12:00 في تطبيق Zoom وذلك لمناقشة جدول الاعمال التالي:
Subject:	الموضوع:
Reciting and approving the minutes of the previous ordinary meeting of the General Assembly which was held on 24-06-2020	قراءة محضر اجتماع الهيئة العامة العادي السابق والمنعقد بتاريخ 24-06-2020 والمصادقة عليه
The Report of the Board of Directors on the activities of the Company during the year 31-12-2020 along with its future plans	تقرير مجلس الادارة عن اعمال الشركة للسنة المالية المنتهية في 31-12-2020 والخطة المستقبلية للشركة
The Report of the Company's auditors on its financial statements for the year ended 31-12-2020	تقرير مدققي الحسابات حول البيانات المالية للسنة المالية المنتهية في 31-12-2020
The financial statements for the year ended 31-12-2020	البيانات المالية للسنة المالية المنتهية في 31-12-2020
Discharging the Board's members from their liabilities in respect of the financial year ended 31-12-2020	ابراء ذمة أعضاء مجلس الادارة من المسؤولية عن تصرفاتهم خلال السنة المنتهية في 31-12-2020
Electing the Company's auditors for the next fiscal year, and deciding on their remunerations or authorizing the Board of Directors to determine such remunerations	انتخاب مدققي حسابات الشركة للسنة المالية المقبلة وتحديد أتعابهم او تفويض مجلس الإدارة بتحديدها
Please accept our sincere thanks and appreciation. Name: Lina Muammar Position: Administrative Assistant	وتفضلوا بقبول فائق الاحترام. الاسم: Lina Muammar المنصب: مساعدة إدارية