

للإفصاح  
 - دارات -  
 - حازم -  
 ١٢/١٢



التاريخ: 2012/12/12

الرقم: DJH/Fin/146/2012

السادة هيئة الأوراق المالية المحترمين

عمان-الأردن

تحية طيبة وبعد ،

الموضوع: إفصاح

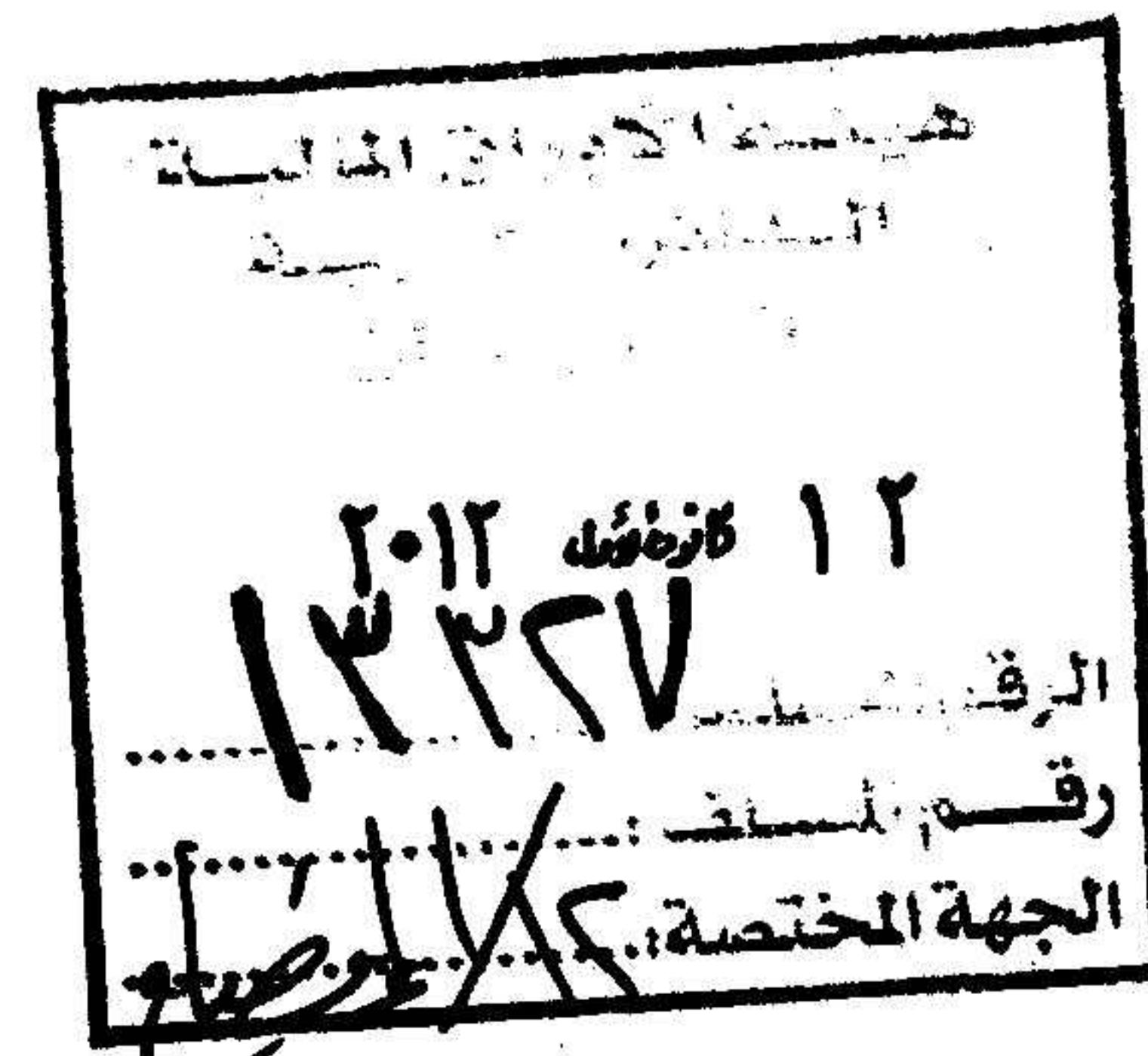
عла بأحكام وتعليمات الإفصاح، نود إعلامكم بأنه قرر مجلس إدارة شركة دارات الأردنية القابضة بجلسته المنعقدة في 3/12/2012 تعيين السيد حازم منصور فلاح طبيشات مديرًا عاماً بالوكالة للشركة لحين تعيين مدير عام أصيل.

مرفق بطيء كتاب التعيين.

وتقضوا بقبول فائق الاحترام،

حازم طبيشات

المدير العام بالوكالة



مذكرة ادارية ملحوظة  
الرقم: 2  
التاريخ: 2012/5/2  
التاريخ: 2012/12/3

قرار رقم (2012/5/1):

1. تكليف السيد حازم منصور طيبشات بالقيام باحتلال الميدان العام اعتباراً من 9/12/2012 لحين تعيين مدير عام اسفل.
2. للرجل مجلس انتالي فيما يتعلق بالتفويض المالية والادارية اعتباراً من 9/12/2012.

- تفويض السيد حازم منصور طيبشات بصلاحيات الاداره العامة في الشركة الى حين تعيين مدير عام اسفل الشركة.
- تفويض رئيس مجلس الاداره السيد عالم الدين الحرم كمال بصلاحية التوقيع على الشركة مذكرة موافقة و/ او مختصين، ولعام جميع الجداول في كافة الامور الادارية ولأي مذكرة تفويض كل لم يبعض منه لا صلاحية الاي من موظفي الشركة.
- تفويض رئيس مجلس الاداره السيد عالم الدين الحرم كمال موافقة بصلاحية التوقيع عن الشركة في الامور الفنية و القانونية بما في ذلك توكل المحامين لتعديل الشركة كدعا او مدعى عليها او مشتكى او مستشكى عليها ولأي منها تفويض هذه الصلاحية خلائياً الاي من موظفي الشركة.
- تكون صلاحية التوقيع عن الشركة في كافة الامور المالية وعلى الشيكات و/ او الدفعات المسحوبة من حسابات الشركة اعتباراً من 9/12/2012 على النحو التالي:

  - اي شيك و/ او دفعه و/ او التزام مالي لا تتجاوز قيمته 2000 (اللنا دولار اردني) او ما يعادله بالعملات الأخرى بغيره بتوقيعه عن الشركة السيد حازم منصور طيبشات و السيد رامي عبد الكريم البربي مختصين.

مذكرة إخبارية لرئيس مجلس إدارة الشركة

، ٢٠١٢/٥/٣

٢٠١٢/١٢/٣

- أ/ شيك و/أو بذمة و/أو التزام مالي تتجاوزقيمة 2000 (اللها بذمار لردنی) أو ما يعادله بالعملات الأخرى ولا يتجاوز 20000 (عشرون ألف بذمار لردنی) أو ما يعادله بال العملات الأخرى، بفرض بتوقيعه عن الشركة كل من السيد حازم مصادر طبيعته و/أو السيد رامي عبد الكريم البوطي مجتمعاً مع رئيس مجلس الإدارة السيد عاطف عوض الجزائرى و/أو نائب رئيس مجلس الإدارة السيد عاد الدين الكرم كمال وهي حال شطب رئيس مجلس اداره و/أو نائب رئيس مجلس اداره مفوضاً بهذه النهاية بتوقيعه عن الشركة كل من السيد حازم مصادر طبيعته و/أو السيد رامي عبد الكريم البوطي مجتمعاً مع رئيس مجلس الإدارة السيد عاد الدين الكرم كمال وهي عضو من أعضاء مجلس الاداره.

3-

- قرار المجلس تعيين رئيس مجلس الاداره السيد عاطف عوض الجزائرى و/أو نائب رئيس مجلس الاداره عاد الدين الكرم كمال بالتوقيع على اللائحة الخاصة بنفع وإغلاق وتشغيل حسابات الشركة لدى البنوك والتحويل فيها بذاتها بالإضافة إلى التوقيع على الشروط العامة لإصدار الاعتمادات المستندية والكافلات وما شابه ذلك.

٤- اذكار لجنة رئيس مجلس من المساجد:

٢٠١٢/١٢/٣، ٢٠١٢/١٢/٣،

مكتب شرعي المساجد والمعاهد الدينية مجلس

٥- امام أحد مساجد رئيس الجنة

٦- امام أحد مساجد رئيس الصالحة

٧- امام أحد مساجد الصالحة/حضور

٨- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

٩- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١٠- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١١- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١٢- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١٣- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١٤- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١٥- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١٦- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

١٧- مذكرة الشئام بالصلوة المخصوص عليها في الشهريات الصالحة عن امام الوراق المأذن بحضور ملائكة آياتهم.

لدرصالح  
الحرمهن  
الله  
٢٠١٢



التاريخ: 2012/12/12

الرقم: DJH/Fin/147/2012

السادة هيئة الأوراق المالية المحترمين

عمان-الأردن

تحية طيبة وبعد ،،

الموضوع: افصاح

عمل بأحكام وتعليمات الإفصاح ،نود إعلامكم بأنه تقرر تعيين السيد رامي عبد الكريم محمد البولبي بوظيفة مدير مالي اعتبارا من تاريخ 2012/12/1 .

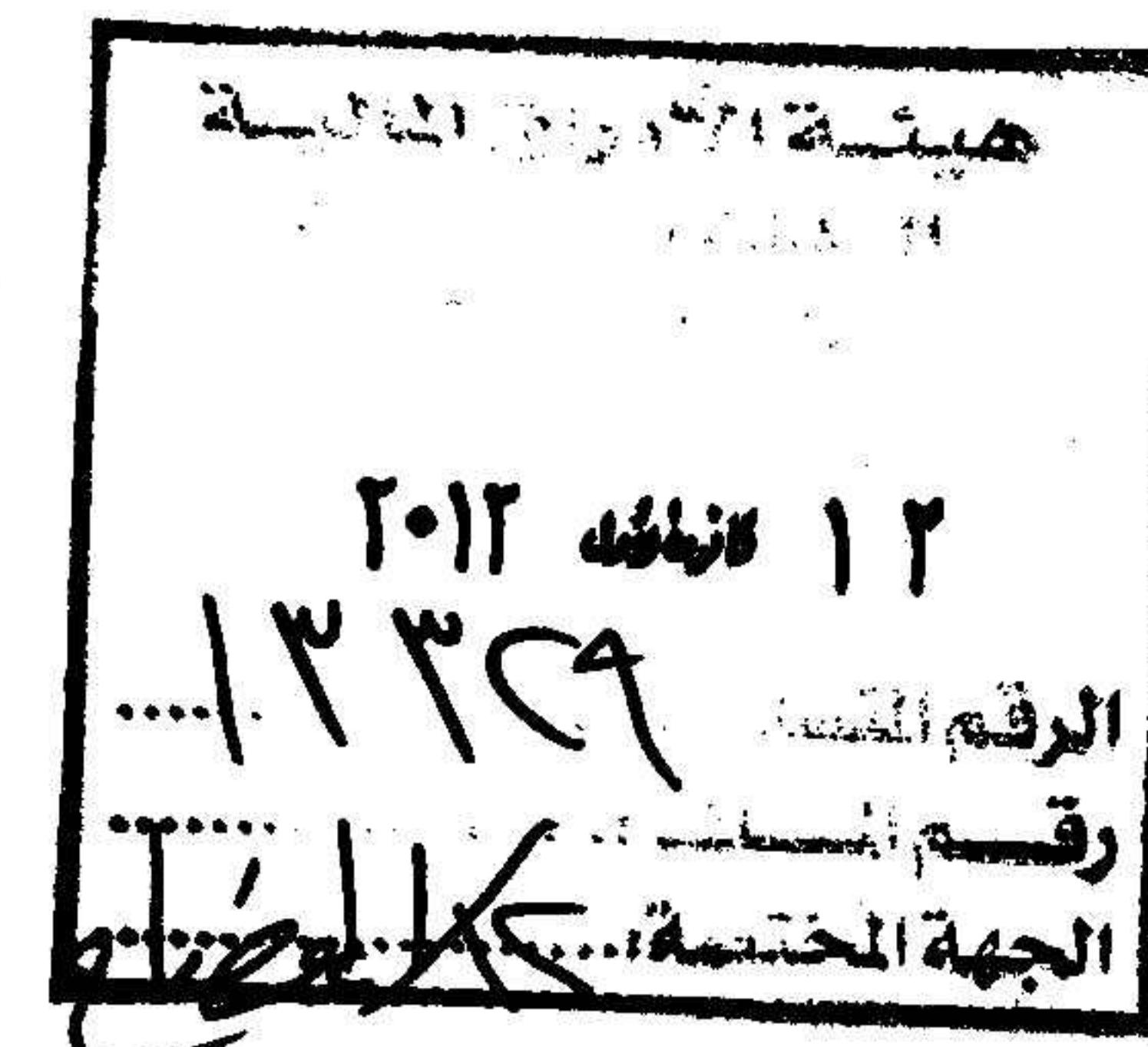
مرفق بطيه كتاب التعيين.

وتفضلا بقبول فائق الاحترام،،،،،،

هازن طبيشات

المدير العام بالوكالة

A handwritten signature in black ink, appearing to read "هازن طبيشات".





الموضوع : عقد عمل

التاريخ : 2012/11/29

السيد رامي عبدالكريم محمد البوبلبي المحترم

تحية وبعد ،

يسرنا إعلامكم بأنه تقرر تعينك بشركة دارات الأردنية القابضة ، وذلك حسب الشروط التالية :

1- الوظيفة : مدير مالي .

2- يخضع تعينكم لدينا لفترة تجربة مدتها ثلاثة أشهر من تاريخ الالتحاق بالعمل حسب قانون العمل والعمال .

3- الراتب الأساسي : (1300) دينار أردني شهرياً .

4- وبخضاع الراتب لاقتطاعات ضريبة الدخل والضمان الاجتماعي .

5- الإجازات السنوية : 21 يوماً .

6- يكون الدوام خمسة أيام في الأسبوع من الساعة الثامنة و النصف صباحاً وحتى الخامسة مساءً وتكون الإجازة يومي الجمعة والسبت من الأسبوع .

7- يخضع تعينكم لقانون العمل والعمال الأردني والنظام الداخلي للشركة .

8- يحتسب دوامكم الفعلي من تاريخ 2012/12/01 .

نرحب بانضمامك إلى كادر شركة دارات الأردنية القابضة مع متمنياتنا لك ب تمام التقدم  
والنجاح .

المدير العام بالوكالة

غيث جردانة

دارات الأردنية القابضة

دارات الأردنية القابضة  
DARAT JORDAN HOLDINGS

P.O.Box 930428 Amman 11193 Jordan  
Tel: +962 6 5335550